

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ директора ХЛ № 9
31.08.2023 № 128



ПОЛОЖЕННЯ
про заохочення та відзначення здобувачів освіти
комунального закладу
«Харківський ліцей № 9 Харківської міської ради»

I. Загальні положення

1.1. Заохочення і відзначення здобувачів освіти (далі - Заохочення) запроваджується з метою:

- підтримки талановитих та обдарованих здобувачів освіти;
- створення умов для виховання інтелектуальної та творчої еліти закладу освіти;
- стимулювання здобувачів освіти на досягнення високих результатів у навчанні, науково-дослідницькій діяльності, творчій діяльності всіх напрямків, громадській діяльності, творчості і спорту, що сприяє зростанню іміджу закладу освіти;
- забезпечення в закладі освіти сприятливої, творчої атмосфери для плідного навчання, роботи, розвитку ініціативи;
- підготовки здобувачів освіти до свідомого та відповідального вибору життєвого шляху.

1.2. Заохочення призначається здобувачам освіти, що навчаються у закладі освіти за:

- успіхи у навчанні та зразкову дисципліну;
- участь та перемогу в галузях навчальної, науково-дослідницької, творчої, громадської діяльності і посіли перші місця на конкурсах, фестивалях, олімпіадах та інших заходах районного, міського рівня, призові місця - на Всеукраїнського та Міжнародного рівнях;
- участь та перемогу у творчих конкурсах і спортивних змаганнях всіх рівнів.

1.3. Заклад освіти застосовує такі види Заохочення:

- оголошення подяки учням;
- нагородження Похвальним листом «За високі досягнення у навчанні», Похвальною Грамотою «За особливі досягнення у вивченні»;
- нагородження цінними подарунками або грошовою премією;
- нагородження золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні» або срібною медаллю «За досягнення у навчанні».

1.4. Заохочення призначається за результатами роботи комісії з призначення Заохочення та відзначення здобувачів світи ліцею (далі – Комісія).

II. Комісія з призначення Заохочення здобувачів освіти

2.1. Комісія є координаційним органом, створеним в цілях відбору кандидатів на призначення Заохочення.

2.2. Склад Комісії формується з адміністрації та вчителів закладу освіти та затверджується наказом директора.

2.3. Повноваження Комісії:

- відбір кандидатів на призначення Заохочення;
- формування списку здобувачів освіти, які досягли високих результатів в галузях навчальної, науково-дослідницької, творчої, громадської діяльності, спорту з числа кандидатів, яких висунули на призначення Заохочення відповідно до цього Положення.

2.4. Комісія здійснює Заохочення за поданням педагогічної ради, класного керівника, а також у відповідності до положень про проведення в ліцеї конкурсів, змагань

2.5. Заохочення оголошуються наказом директора.

2.6. Комісія розглядає подані документи, матеріали, формує список претендентів на отримання Заохочення. Кожна кандидатура обговорюється індивідуально.

2.7. Основною формою роботи Комісії є засідання. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин складу Комісії.

2.8. Рішення Комісії приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів комісії. В разі спірних питань вирішальний голос має голова Комісії. За результатами голосування складається список здобувачів освіти, який підписується головою Комісії і секретарем. Списки здобувачів освіти, які претендують на нагородження Похвальним листом «За високі досягнення у навчанні», Похвальною Грамотою «За особливі досягнення у вивченні», нагородження золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні» або срібною медаллю «За досягнення у навчанні» погоджуються педагогічною радою ліцею.

2.9. Засідання Комісії проводиться за потребою.

III. Вимоги до висування кандидатів для надання Заохочення та номінації.

3.1. Кандидати на отримання Заохочення повинні бути позитивним прикладом для інших здобувачів освіти.

3.2. Заохочення здійснюються за напрямками:

- Заохочення дітей та молоді віком від 7 до 18 років за досягнення у творчій діяльності;
 - Заохочення учнів закладу освіти за особливі досягнення в навчанні та науково-дослідницькій діяльності тощо;
 - Заохочення здобувачів освіти за високі досягнення у спорті;
 - Заохочення здобувачів освіти за високі досягнення у громадській роботі.
- Напрямки можуть бути доповнені, за рішенням Комісії.

IV. Порядок призначення і надання Заохочення.

- 4.1. Документи та матеріали кандидатів на Заохочення збираються та систематизуються Комісією.
- 4.2. Під час засідання Комісії голова інформує членів Комісії по кожному кандидату на призначення Заохочення, аргументує їх право на Заохочення відповідними документами та матеріалами. Комісія приймає рішення про призначення Заохочення по кожній номінації. Рішення Комісії оформлюється Протоколом.
- 4.3. На підставі Протоколу засідання Комісії секретар Комісії готує розпорядження про затвердження списку дітей та молоді на призначення Заохочення обдарованих здобувачів освіти по кожній номінації. Розпорядження голови комісії є підставою для отримання Заохочення.
- 4.4. Заохочення застосовуються в умовах поширеної гласності і доводяться до відома учнів та працівників ліцею.
- 4.5. Вручення Заохочення здійснюється особисто директором або особою, яка визначена директором ліцею в урочистій обстановці.

СХВАЛЕНО

засідання педагогічної ради ХЛ № 9
(протокол № 01 від 31.08.2023)