

План заходів щодо запобігання та виявлення корупції
у комунальному закладі «Харківський ліцей № 9 Харківської міської ради»
на 2024 рік

№ з/п	Назва заходу	Виконавці	Термін виконання
1.	Надання роз'яснень працівникам ліцею з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства.	Калашник Т.В.	Протягом року
2.	Опрацювання уповноваженою особою ліцею з питань запобігання та виявлення корупції проєктів наказів з адміністративно-господарської діяльності та наказів щодо преміювання працівників ліцею для перевірки наявності причин, які можуть призвести до вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією.	Сівковська Г.О.	Протягом року
3.	Організація, за наявності підстав, проведення службових розслідувань, у порядку визначеному діючим законодавством, з метою виявлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного правопорушення або невиконання вимог Закону України «Про запобігання корупції».	Калашник Т.В.	У строки, визначені чинним законодавством
4.	Забезпечення систематичного проведення особистих прийомів громадян.	Калашник Т.В., заступники директора	Протягом року
5.	Розроблення Плану заходів щодо запобігання та виявлення корупції у ліцеї на 2025 рік.	Сівковська Г.О.	Грудень 2024 року
6.	Узагальнення інформації про виконання Плану заходів щодо запобігання та виявлення корупції у ліцеї на 2024 рік та підготовка відповідного звіту.	Сівковська Г.О.	Грудень 2024 року
7.	Забезпечення якісного добору і розстановки кадрів.	Калашник Т.В.	Протягом року
8.	Забезпечення дотримання адміністрацією закладу Загальних правил етичної поведінки.	Калашник Т.В., заступники директора	Протягом року
9.	Забезпечення виконання вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації», у частині систематичного та оперативного оприлюднення інформації, враховуючи чинне законодавство під час дії воєнного стану.	Калашник Т.В.	Протягом року
10.	Забезпечення неухильного виконання Положення про набори даних, затвердженого постановою Кабінету міністрів України від 21.10.2015 № 835.	Островна Д.Л.	Протягом року, з урахуванням вимог законодавства на період дії воєнного стану

11.	Надання суб'єктам звернення своєчасної достовірної, в повному обсязі інформації щодо порушення антикорупційного законодавства працівниками, яка підлягає наданню відповідно до законів України «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про звернення громадян», «Про запобігання корупції».	Калашник Т.В.	Протягом року
12.	Своєчасне застосування заходів врегулювання конфлікту інтересів, передбачених Законом України «Про запобігання корупції», у разі виникнення обставин, які свідчать про наявність у підлеглих осіб реального чи потенційного конфлікту інтересів.	Калашник Т.В.	Протягом 2-х робочих днів після виникнення відповідних обставин
13.	Вжиття заходів щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів, виявлення конфлікту інтересів та його врегулюванню.	Калашник Т.В.	Протягом року
14.	Проходження перевірок Служби з питань запобігання корупції Харківської міської ради з питань дотримання антикорупційного законодавства.	Калашник Т.В.	Протягом року відповідно до затвердженого плану
15.	Недопущення прийняття на роботу осіб, які будуть мати у прямому підпорядкуванні близьких їм осіб або будуть прямо підпорядкованими у зв'язку з виконанням повноважень близьким їм особам.	Калашник Т.В.	Протягом року
16.	Недопущення прямого чи опосередкованого спонукання у будь-який спосіб підлеглих до прийняття рішень, вчинення дій або бездіяльності на користь своїх приватних інтересів або приватних інтересів третіх осіб.	Калашник Т.В.	Протягом року
17.	У разі вчинення корупційних діянь підлеглими працівниками термінове повідомлення уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції.	Калашник Т.В.	Протягом року
18.	Невідкладне інформування у письмовій формі уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції про виявлення конфлікту інтересів.	Сівковська Г.О.	У разі виникнення
19.	Недопущення розгляду звернень та запитів особами в умовах виникнення конфлікту інтересів.	Калашник Т.В.	Постійно
20.	Забезпечення функціонування регулярних каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».	Калашник Т.В.	Протягом року
21.	Дотримання внутрішньої процедури та механізму прийняття, розгляду та перевірки повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».	Калашник Т.В.	У строки, визначені законодавством

22.	Забезпечення конфіденційності та анонімності інформації про викривачів (фізичних осіб, які повідомляють про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших правопорушень Закону України «Про запобігання корупції»).	Калашник Т.В.	Протягом року
23.	Моніторинг змін в антикорупційному законодавстві, повідомлення про них працівникам закладу.	Калашник Т.В.	Протягом року
24.	Систематично оприлюднювати на сайті закладу та інформаційних стендах дані про надходження та витрати позабюджетних коштів.	Сівковська Г.О.	Протягом року
25.	Повідомляти безпосереднього директора ліцею та уживати відповідні заходи, передбачені чинним законодавством, у разі виявлення корупційного правопорушення.	Сівковська Г.О.	Протягом року
26.	Проводити відповідну роз'яснювальну роботу серед громадськості щодо заборони примусового стягнення коштів з батьків у вигляді благодійних внесків.	Сівковська Г.О.	Протягом року
27.	Не допускати порушення встановлених законом обмежень щодо використання службових повноважень та пов'язаних з цим можливостей одержання неправомірної вигоди чи прийняття пропозиції такої вигоди для адміністрації закладу.	Сівковська Г.О.	Протягом року
28.	Не допускати порушення встановлених законом обмежень щодо дарунків, пожертв.	Сівковська Г.О.	Протягом року
29.	Уживати заходів щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів під час прийняття на роботу, звільнення з роботи, застосування заохочень, дисциплінарних стягнень, надання вказівок, доручень, контролю за їх виконанням, проведення атестації педагогічних працівників, розподілу педагогічного навантаження тощо.	Калашник Т.В., Сівковська Г.О.	Протягом року